

# Licence Gestion

## PARCOURS GESTION DES ORGANISATIONS

EN ALTERNANCE  
Formation gratuite et rémunérée



### OBJECTIFS

Le titulaire de la Licence Gestion des organisations exerce ses fonctions en tant que manager capable de gérer des projets d'organisation, d'animer des équipes et de concevoir des procédures dans leurs dimensions juridiques, RH et de communication. Il doit être capable de :

- appréhender les éléments de l'environnement économique de l'organisation,
- collaborer au sein (ou avec) des services marketing, commercial et production,
- financiers et de gestion de l'entreprise,
- gérer la communication interne et externe,
- maîtriser les méthodes, démarches et outils de l'organisation,
- gérer l'organisation dans toutes ses dimensions : contractuelles, juridiques et financières.



### DELAI D'ACCES

15 jours ouvrés dès réception de la demande d'inscription.



#### ORGANISATION DE LA FORMATION

Durée de la formation : 12 mois

Rythme d'alternance : 3 jours entreprise / 2 jours UFA

Nombre d'heures de formation : 525 heures

Début de la formation : Septembre



### PRE-REQUIS

Public jusque 29 ans. Formation accessible aux titulaires d'un diplôme de niveau bac +2 ou d'un titre professionnel enregistré au RNCP de niveau 5, aux personnes ayant validé une L2, une licence DEG soit 120 crédits ECTS, ou aux personnes justifiant d'une expérience professionnelle ou personnelle (sous certaines conditions).



### ET APRES ?

Votre année de licence valide 180 ECTS et vous permet d'accéder à des programmes de type :

- Master spécialisé ressources humaines, gestion de projet...
- Ecole de Management.

A l'issue de votre licence vous pourrez exercer de nombreux métiers :

- Chef de projet
- Responsable administratif
- Manager
- Chargé de Ressources Humaines

Mise à jour : Mai 2023

Fréquence des mises à jour : une fois par an en septembre au minimum

%

## TAUX DE REUSSITE

Résultats 2023 : (En cours ) % de réussite



## METHODES MOBILISEES

Les principales modalités pédagogiques proposées à nos apprentis sont :

un enseignement en face à face, des travaux collaboratifs, des exposés et des études de cas.

## CONTENU DE LA FORMATION

### Enseignements généraux et professionnels :

veille stratégique et concurrentielle, règles générales du droit des contrats, management des organisations, activités et biens de l'entreprise, anglais professionnel.

**-Enseignements de spécialité :** Gestion des Hommes et des équipes (RH), méthode de l'organisation, démarches et outils de l'organisateur, pratiques écrites et orales de la communication professionnelle.

## ETUDIER A JEAN ROSE

Au cœur du centre ville de Meaux, nous vous accueillons dans un environnement privilégié et des locaux adaptés. Nous mettons tout en œuvre pour offrir un suivi et des moyens pédagogiques de qualité au service de nos apprentis.



## MODALITES D'EVALUATION

Evaluation continue en cours de formation et soutenance.

## INFORMATIONS PRATIQUES



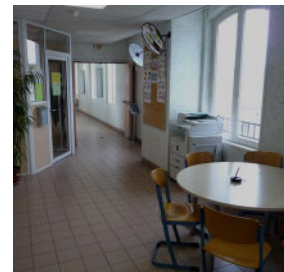
### Accessibilité

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap sauf restriction liée à l'inhabilité et/ou contre indication médicale.

Pour plus d'informations contacter notre correspondant : [o.chappuis@ecm-meaux.eu](mailto:o.chappuis@ecm-meaux.eu)

### € Tarifs

Formation gratuite. Rémunération sous contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation selon l'âge et le niveau de formation de l'apprenant.



### Votre contact

01.60.09.88.50  
[accueil.ltp@ecm-meaux.eu](mailto:accueil.ltp@ecm-meaux.eu)

 Lycée - UFA  
Jean Rose

## LTP-UFA JEAN ROSE

20 Rue de Chaage  
77100 MEAUX  
01.60.09.88.50



Accessible par les transports en commun et en voiture



Téléchargez votre dossier d'inscription sur notre site internet : [www.lyceejeanrose-meaux.fr](http://www.lyceejeanrose-meaux.fr)